

HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA



**PRAVILNIK
O STRUČNOM NADZORU NAD RADOM
ČLANOVA HRVATSKE KOMORE INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA**

Svibanj 2016.

Na temelju članka 41. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 78/2015.), Skupština Hrvatske komore inženjera građevinarstva na sjednici održanoj pisanim putem od 11.-18. 05. 2016, donijela je

PRAVILNIK
O STRUČNOM NADZORU NAD RADOM ČLANOVA
HRVATSKE KOMORE INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način organiziranja i provođenja stručnog nadzora nad radom ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja građevinske struke, ovlaštenih voditelja radova građevinske struke, te stranih ovlaštenih osoba građevinske struke s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj, članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva (u daljnjem tekstu: članovi Komore), koji obavljaju poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, vođenja građenja i/ili vođenja radova u uredima za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, zajedničkim uredima i pravnim osobama koje su registrirane za poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja i građenja (u daljnjem tekstu: nadzirana osoba).

Kvaliteta pružene usluge osoba iz stavka 1. ovoga članka u poslovima projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te vođenja građenja osigurava se upotpunjavanjem i usavršavanjem znanja, stručnim nadzorom nad radom tih osoba te suradnjom Hrvatske komore inženjera građevinarstva (u daljnjem tekstu: Komora) i ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornoga uređenja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u skladu sa Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Komora obavlja stručni nadzor nad radom članova Komore na temelju javnih ovlasti u skladu sa Zakonom.

U obavljanju stručnog nadzora iz stavka 1. ovog članka Komora surađuje s Ministarstvom.

Članak 3.

Izrazi koji u ovom Pravilniku imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

II. POVJERENSTVO ZA STRUČNI NADZOR NAD RADOM

Članak 4.

Stručni nadzor nad radom članova Komore provodi Povjerenstvo za stručni nadzor nad radom (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje ima predsjednika i šest članova.

Predsjednika i članove Povjerenstva utvrđuje predsjednik Komore, na razdoblje od četiri godine, uvažavajući brojčanu, strukovnu i teritorijalnu zastupljenost članova Komore.

Članom Povjerenstva može se imenovati član Komore ako ispunjava uvjet da ima:

- status člana Komore i
- najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima ovlaštenog inženjera građevinarstva, poslovima voditelja građenja i voditelja radova.

Član Povjerenstva, kojeg imenuje predsjednik Povjerenstva, provodi stručni nadzor nad radom kao provoditelj nadzora (u daljnjem tekstu: provoditelj nadzora).

Povjerenstvo donosi Poslovnik o radu.

Članak 5.

Predsjednik Povjerenstva može osim provoditelja nadzora, člana Povjerenstva, odlučiti da se u nadzor nad radom uključe i drugi članovi Komore iz pripadajućeg područnog odbora nadzirane osobe koji će sudjelovati u stručni nadzor nad radom u funkciji savjetnika-specijalista.

Član Povjerenstva i savjetnik-specijalist ne smiju biti zaposleni u osobi u kojoj se provodi nadzor nad radom.

III. REDOVITI I IZVANREDNI STRUČNI NADZOR

Članak 6.

Redoviti stručni nadzori nad radom obavljaju se na osnovi godišnjeg plana stručnog nadzora nad radom članova Komore (u daljnjem tekstu: godišnji plan).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvanredni stručni nadzor nad radom provodi se kada to Povjerenstvo ocijeni potrebnim i opravdanim, a osobito u slučajevima postojećeg ili prijetećeg ugrožavanja javnog interesa ili prava trećih osoba, na prijedlog ministra graditeljstva, tijela državne uprave te na temelju podnesaka (zahtjevi, prijedlozi, prijave, predstavke, prigovori, obavijesti i drugi podnesci) pisanih i potpisanih po podnositelju.

Godišnji plan s kriterijima za njegovu izradu donosi Povjerenstvo.

Članak 7.

Godišnje izvješće o provedenim stručnim nadzorima nad radom članova Komore (u daljnjem tekstu: godišnje izvješće) sadrži podatke o provedbi godišnjeg plana stručnog nadzora nad radom, podatke o poduzetim mjerama radi primjene važećih propisa, podatke o izrečenim stegovnim mjerama, te prijedloge za unapređenje stručnog nadzora.

Godišnje izvješće iz stavka 1. ovoga članka je sastavni dio Izvješća o radu Komore, a Povjerenstvo ga za prethodnu godinu dostavlja na razmatranje Upravnom odboru Komore.

Po usvajanju od strane Upravnog odbora, godišnje izvješće se dostavlja Ministarstvu.

IV. POSTUPAK STRUČNOG NADZORA NAD RADOM

Članak 8.

Za svaki stručni nadzor nad radom u skladu s Zakonom, godišnjim planom i u slučajevima iz članka 6. stavka 2. ovoga Pravilnika, predsjednik Povjerenstva izdaje provoditelju i/ili provoditeljima stručnog nadzora pisani nalog za obavljanje stručnog nadzora nad radom, te po odluci predsjednika Povjerenstva i savjetniku-specijalistu.

Sadržaj i metodologiju provedbe stručnog nadzora nad radom članova Komore, propisuje Povjerenstvo u skladu sa Zakonom.

Provoditelj stručnog nadzora dužan je nadzor obaviti u najkraćem mogućem roku.

Članak 9.

U stručnom nadzoru nad radom obvezno sudjeluju:

- član Komore nad čijim se radom obavlja stručni nadzor
- druge osobe čiju nazočnost odredi Povjerenstvo, odnosno nadzirana osoba utvrdi potrebnom tijekom provođenja stručnog nadzora nad radom.

Po obavljenom stručnom nadzoru nad radom provoditelj stručnog nadzora sastavlja zapisnik o obavljenom stručnom nadzoru nad radom.

Članak 10.

Ako u stručnom nadzoru nad radom provoditelj nadzora utvrdi nepravilnost u radu člana Komore, izrađuje odluku o otklanjanju nepravilnosti na temelju nalaza u zapisniku o obavljenom stručnom nadzoru nad radom najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana završetka stručnog nadzora nad radom.

Odredbе iz ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na izvanredni stručni nadzor nad radom.

Članak 11.

Protiv odluke iz članka 10. ovoga Pravilnika član Komore ima pravo prigovora Upravnom odboru Komore u roku od petnaest (15) dana od dana primitka odluke.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke.

Upravni odbor mora uz prethodno pribavljeno mišljenje Povjerenstva, donijeti odluku o prigovoru u roku od trideset (30) dana od dana njegova zaprimanja.

Odluka o prigovoru iz stavka 2. ovoga članka je konačna.

Članak 12.

Provoditelj stručnog nadzora obavlja kontrolni nadzor nad radom u nadziranoj osobi radi provjere izvršenja odlučene mjere za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti u provedbi propisa i akata Komore najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana isteka roka koji je određen odlukom iz članka 9. ovoga Pravilnika.

Ako u kontrolnom stručni nadzor nad radom utvrdi da nepravilnost nije otklonjena obavezan je predsjedniku Povjerenstva odmah dostaviti zapisnik o obavljenom kontrolnom stručnom nadzoru nad radom u svrhu podnošenja zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka.

Povjerenstvo će svu dokumentaciju o stručnom nadzoru nad radom u nadziranoj osobi u slučaju iz stavka 2. ovoga članka, dostaviti tijelima Komore nadležnim za provođenje stegovnog postupka najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana završetka kontrolnog stručnog nadzora nad radom.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stručnom nadzoru nad radom članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od 28. siječnja 2013. godine.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnoj stranici Komore.

KLASA: 170/02-16/01-1
URBROJ: 500-07-16-1
Zagreb, 18. svibnja 2016.

 **Predsjednik**
Hrvatske komore inženjera građevinarstva
Zvonimir Sever, dipl.ing.građ.